

*Akademický senát Fakulty strojního inženýrství Vysokého učení technického v Brně podle článku 6, odstavce 5 Statutu FSI VUT projednal dne 5. 12. 2013 návrh tohoto organizačního řádu*

*a*

*děkan Fakulty strojního inženýrství Vysokého učení technického v Brně podle článku 6, odstavce 4, písmeno a) Statutu FSI VUT vydal dne 5. 12. 2013 tento organizační řád jako vnitřní normu FSI VUT.*

## **ORGANIZAČNÍ ŘÁD CENTRA NOVÝCH TECHNOLOGIÍ VE STROJÍRENSTVÍ FAKULTY STROJNÍHO INŽENÝRSTVÍ**

### **Část I ZÁKLADNÍ USTANOVENÍ**

#### **Článek 1**

(1) V tomto organizačním řádu se používají shodně se zákonem č. 111/1998 Sb., o vysokých školách a o změně a doplnění dalších zákonů ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“) a vnitřními předpisy a normami VUT legislativní zkratky uvedené ve Statutu VUT a Statutu FSI VUT.

(2) Podle čl. 6 Statutu FSI VUT je tento organizační řád vnitřní normou FSI VUT.

### **Část II ORGANIZAČNÍ ČLENĚNÍ NETME CENTRE**

#### **Článek 2**

##### **Pracoviště NETME Centre**

(1) NETME Centre se v souladu s čl. 11 Statutu NETME Centre člení na tato pracoviště:

- a) divize,
- b) Útvar řízení a správy NETME Centre.

(2) Organizační schéma je znázorněno v příloze č. 2 tohoto organizačního řádu.

(3) Pro účely účetnictví může být organizační struktura, zejména členění jednotlivých sekcí, stanovena odlišně.

#### **Článek 3**

##### **Divize**

(1) Divize jsou základními organizačními útvary NETME Centre.

(2) Divize se dále mohou členit na sekce a laboratoře. Seznam divizí včetně jejich případného vnitřního rozčlenění je uveden v příloze č. 1 tohoto organizačního řádu.

#### **Článek 4**

### **Útvar řízení a správy NETME Centre**

(1) Útvar řízení a správy NETME Centre je výkonným útvarem zabezpečujícím administrativní, správní, ekonomické, personální, provozní a další činnosti nezbytné pro chod NETME Centre. V čele tohoto útvaru stojí ředitel.

### **Část III**

## **ŘÍZENÍ NETME CENTRE**

#### **Článek 5**

### **Vedoucí pracovníci, jejich práva a povinnosti**

(1) Vedoucími pracovníky NETME Centre jsou:

- a) řešitel projektu,
- b) zástupce řešitele projektu,
- c) ředitel,
- d) finanční manažer,
- e) projektový manažer,
- f) vedoucí divizí.

(2) Práva a povinnosti vedoucích pracovníků jsou vymezeny zákonem, vnitřními předpisy a normami VUT a FSI VUT, statutem NETME Centre a tímto organizačním řádem.

(3) Vedoucí pracovníci na všech stupních řízení zejména:

- a) řídí činnost pracoviště v rozsahu své působnosti,
- b) zadávají úkoly svým podřízeným a kontrolují jejich plnění z hlediska kvality a termínů plnění,
- c) důsledně dbají o dodržování předpisů bezpečnosti a ochrany zdraví při práci (BOZP), o účelné a hospodárné využívání přidělených finančních prostředků a o řádnou správu, využití a evidenci svěřeného majetku,
- d) vytvářejí vhodné pracovní prostředí a dbají o soustavné zvyšování kvalifikace svých podřízených za účelem plnění úkolů na vysoké odborné a vědecké úrovni,
- e) kontrolují dodržování a efektivní využívání pracovní doby,
- f) zajišťují průběžnou informovanost pracovníků o záměrech NETME Centre, úkolech pracovišť a o vydaných vnitřních normách,
- g) plní další povinnosti stanovené v zákoníku práce.

#### **Článek 6**

### **Zastupování vedoucích pracovníků**

(1) Zastupovat řešitele projektu v době jeho nepřítomnosti je oprávněn zástupce řešitele v zúženém rozsahu písemně stanoveném řešitelem ad hoc, jinak v plném rozsahu.

(2) Zastupovat ředitele nebo vedoucího divize může v době jeho nepřítomnosti pouze jím určený pracovník.

(3) Zastupovaný pracovník je povinen vymežit rozsah zastupování tak, aby po dobu jeho nepřítomnosti nebylo ohroženo plynulé plnění úkolů jeho pracoviště.

**Článek 7**  
**Předávání funkcí**

- (1) Postup při předávání funkce vedoucího pracovníka stanoví Pracovní řád VUT.
- (2) Při předání funkce spojené s hmotnou odpovědností za svěřené hodnoty je nutno provést inventarizaci.

**Část IV**  
**PRACOVNĚPRÁVNÍ VZTAHY**

**Článek 8**  
**Uzavírání, změny a skončení pracovního poměru**

- (1) V pracovněprávních záležitostech týkajících se NETME Centre rozhoduje a jedná jménem VUT děkan FSI VUT na návrh ředitele a po projednání s řešitelem projektu.

**Článek 9**  
**Práva a povinnosti pracovníků NETME Centre**

- (1) Práva a povinnosti vědeckých a výzkumných pracovníků a ostatních zaměstnanců stanoví Pracovní řád VUT v Brně.

**Část V**  
**ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ**

**Článek 10**

- (1) Vedoucí zaměstnanci jsou povinni seznámit s organizačním řádem NETME Centre své podřízené zaměstnance nejpozději do jednoho měsíce ode dne nabytí jeho platnosti.
- (2) Nově přijatí zaměstnanci musejí být s tímto organizačním řádem seznámeni nejpozději do 14 dnů ode dne nástupu do pracovního poměru.
- (3) Tento organizační řád byl projednán Akademickým senátem FSI VUT v Brně dne 5. 12. 2013 a nabývá platnosti dnem jeho vydání.
- (4) Tento organizační řád nabývá účinnosti dnem zahájení projektu „NETME CENTRE PLUS“, identifikační číslo: LO1202.
- (5) Zrušuje se Organizační řád Centra nových technologií ve strojírenství projednaný Akademickým senátem FSI VUT dne 21. 10. 2010, a to ke dni zahájení projektu „NETME CENTRE PLUS“, identifikační číslo: LO1202.

.....  
doc. Ing. Bohumil Pacal, CSc.,  
předseda AS FSI VUT

.....  
prof. RNDr. Miroslav Doupovec, CSc.,  
děkan FSI VUT

Příloha č. 1: Seznam divizí NETME Centre  
Příloha č. 2: Organizační schéma NETME Centre