

*Akademický senát Fakulty strojního inženýrství Vysokého učení technického v Brně podle článku 6, odstavce 5 Statutu FSI VUT projednal dne 5. 12. 2013 návrh tohoto statutu*

*a*

*děkan Fakulty strojního inženýrství Vysokého učení technického v Brně podle článku 6, odstavce 4, písmeno a) Statutu FSI VUT vydal dne 5. 12. 2013 tento statut jako vnitřní normu FSI VUT.*

## **STATUT CENTRA NOVÝCH TECHNOLOGIÍ VE STROJÍRENSTVÍ FAKULTY STROJNÍHO INŽENÝRSTVÍ VYSOKÉHO UČENÍ TECHNICKÉHO V BRNĚ**

### **ČÁST PRVNÍ ZÁKLADNÍ USTANOVENÍ**

#### **Článek 1 Základní ustanovení**

(1) V tomto statutu se používají shodně se zákonem č. 111/1998 Sb., o vysokých školách a o změně a doplnění dalších zákonů ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“) a vnitřními předpisy a normami VUT v Brně legislativní zkratky uvedené ve Statutu VUT a Statutu FSI VUT.

(2) V souladu se zákonem a Statutem FSI VUT je tento statut vnitřní normou FSI VUT a vnitřním předpisem specializovaného pracoviště Centrum nových technologií ve strojírenství Fakulty strojního inženýrství Vysokého učení technického v Brně, které je vymezeno těmito základními údaji:

- a) Úplný název: **Centrum nových technologií ve strojírenství Fakulty strojního inženýrství Vysokého učení technického v Brně.**
- b) Zkrácený název: **Centrum nových technologií ve strojírenství FSI VUT v Brně** nebo **NETME Centre.**
- c) Název pro mezinárodní styk v angličtině: **NETME Centre - New Technologies for Mechanical Engineering**; zkratka: **NETME Centre.**
- d) Zkrácený název pro obchodní styk: **Vysoké učení technické v Brně, Fakulta strojního inženýrství, NETME Centre.**
- e) Zkratka názvu pro vnitřní předpisy a normy a pro vnitřní a kontextovou potřebu: **NETME Centre.**
- f) Sídlo: **Technická 2896/2, 616 69 Brno.**

#### **Článek 2 Vztah NETME Centre k souvisejícím projektům**

(1) NETME Centre je současně regionálním výzkumným a vývojovým centrem finančně podpořeným v rámci Operačního programu Výzkum a vývoj pro inovace (Prioritní osa 2 - Regionální VaV centra) a organizační jednotkou projektu „NETME Centre (Nové technologie pro strojírenství“, Reg. č.: CZ.1.05/2.1.00/01.0002 (dále jen „projekt OP VaVpI“) a v navazujícím období udržitelnosti rovněž organizační jednotkou projektu „NETME CENTRE PLUS“, identifikační číslo: LO1202 (dále jen „projekt“), financovaného v rámci programu finanční pomoci a motivace pro realizátory projektů nových výzkumných center „Národního programu udržitelnosti I“.

(2) Specializované pracoviště NETME Centre jako organizační součást příjemce institucionální/účelové podpory (Vysokého učení technického v Brně), zejména v rámci projektů uvedených v odstavci 1 tohoto článku, je vázáno nejen obecně závaznými právními předpisy, svými vnitřními předpisy a normami, ale také podmínkami právního aktu, na základě kterého mu byla dotace poskytnutá (např. rozhodnutí o poskytnutí dotace, smlouva o poskytnutí podpory), případně dalšími podmínkami stanovenými poskytovatelem dotace, ke kterým se příjemce zavázal.

(3) S ohledem na závazky příjemce uvedené v odstavci 2 tohoto článku je organizační a řídicí struktura specializovaného pracoviště (blíže definovaná v čl. 24 a čl. 25 Statutu FSI VUT) doplněna o řešitele projektu a zástupce řešitele projektu. Jejich pravomoci a odpovědnosti jsou v souladu se smlouvou o poskytnutí podpory definovány dále v části druhé tohoto statutu.

### **Článek 3 Činnost NETME Centre**

(1) NETME Centre uskutečňuje v souladu s čl. 24 Statutu FSI VUT:

- a) vědeckou, výzkumnou, vývojovou a inovační činnost orientovanou zejména na oblast strojního inženýrství s dominantními směry konstrukčního a procesního inženýrství, strojírenské technologie a aplikovaných věd;
- b) vzdělávací činnost zejména v oblasti magisterského a doktorského studia;
- c) doplňkovou činnost.

### **Článek 4 Vnitřní předpisy NETME Centre**

(1) Vnitřními předpisy NETME Centre jsou:

- a) Statut Centra nových technologií pro strojírenství Fakulty strojního inženýrství Vysokého učení technického v Brně (dále jen „statut“),
- b) Organizační řád Centra nových technologií pro strojírenství Fakulty strojního inženýrství Vysokého učení technického v Brně (dále jen „organizační řád“),
- c) Jednací řád Rady NETME Centre,
- d) Politika rozvoje lidských zdrojů.

### **Článek 5 Vnitřní normy NETME Centre**

(1) Vnitřními normami NETME Centre se rozumí závazné dokumenty NETME Centre, které upravují záležitosti týkající se zabezpečení činnosti NETME Centre, které nejsou upraveny tímto statutem, vnitřními předpisy a normami VUT, vnitřními předpisy a normami FSI VUT nebo vnitřními předpisy NETME Centre. Mezi vnitřní normy NETME Centre patří zejména:

- a) rozhodnutí, která řeší zásadní záležitosti NETME Centre jako celku,
- b) směrnice, týkající se zejména metodických a organizačních záležitostí,
- c) pokyny, týkající se dílčích nebo operativních záležitostí.

(2) Vnitřní normy NETME Centre v rozsahu svých kompetencí, vymezených zákonem, Statutu VUT a FSI VUT a tímto statutem vydává řešitel projektu.

(3) Vnitřní normy NETME Centre podle odst. 1 písm. b) a c) tohoto článku může vydat i ředitel NETME Centre, a to po předchozím schválení návrhu vnitřní normy řešitelem projektu.

## **ČÁST DRUHÁ** **ORGÁNY NETME Centre**

### **Článek 6** **Orgány**

- (1) Orgány NETME Centre jsou:
- a) řešitel projektu,
  - b) zástupce řešitele projektu,
  - c) ředitel a
  - d) Rada NETME Centre (dále jen Rada).

### **Článek 7** **Řešitel projektu**

(1) Řešitel projektu, fyzická osoba závazně ustanovená smlouvou mezi příjemcem a poskytovatelem podpory, je akademický pracovník FSI VUT, který je odpovědný za:

- a) řešení projektu z čl. 2 odst. 1 tohoto statutu ve vztahu k příjemci i poskytovateli dotace;
- b) komunikaci mezi příjemcem a poskytovatelem dotace (zejména zabezpečuje plnění informačních povinností příjemce vyplývajících z právního aktu o poskytnutí dotace a činí tak na základě zmocnění statutárním zástupcem příjemce);
- c) odbornou úroveň projektu a vzájemnou koordinaci výzkumných programů, včetně koordinace činností ve vztahu k FSI VUT a třetím subjektům a
- d) vedení a hospodaření NETME Centre jako specializovaného pracoviště a efektivní a účelné nakládání s majetkem NETME Centre.

(2) Řešitel projektu má k řádnému výkonu svých povinností dle předchozího odstavce, na základě zmocnění příjemcem dotace obsaženého v právním aktu, na základě kterého mu byla dotace poskytnutá, zejména právo:

- a) vydávat závazné pokyny týkající se vedení a hospodaření NETME Centre, kterými je ředitel povinen se řídit,
- b) požadovat od všech relevantních pracovníků příjemce informace v rozsahu nezbytném k řešení projektu, ke splnění informačních povinností, k zabezpečení řádné a včasné komunikace směrem k poskytovateli, případně požadovat, aby děkan FSI VUT poskytnutí těchto informací předmětné osobě nařídil,
- c) požadovat od všech relevantních pracovníků příjemce řádnou součinnost nezbytnou k řešení projektu, případně požadovat od příslušného vedoucího pracovníka, aby takovou součinnost předmětné osobě nařídil,
- d) jednat vůči všem zaměstnancům NETME Centre z pozice vedoucího pracovníka, jehož povinnosti jsou blíže stanoveny v organizačním řádu,
- e) na základě pověření děkana FSI VUT jednat s vedením VUT a se třetími stranami,
- f) vykonávat veškeré činnosti související se zadáváním veřejných zakázek na základě a v rozsahu písemného pověření děkanem FSI VUT dle čl. 12 směrnice kvestora č. 1/2009 o zadávání veřejných zakázek na VUT v Brně ve znění pozdějších změn.

(3) Na základě písemného souhlasu poskytovatele dotace a po projednání s děkanem jmenuje a odvolává vedoucí jednotlivých divizí.

(4) Řešitel projektu je podřízen děkanovi FSI VUT.

## **Článek 8 Zástupce řešitele projektu**

(1) Zástupce řešitele projektu, fyzická osoba závazně ustanovená smlouvou mezi příjemcem a poskytovatelem podpory, je akademický pracovník FSI VUT, který je odpovědný za hospodaření NETME Centre jako specializovaného pracoviště a efektivní a účelné nakládání s majetkem NETME Centre. V této oblasti spolupracuje zejména s kvestorem VUT, tajemníkem FSI VUT a finančním manažerem.

(2) Zástupce řešitele projektu má k řádnému výkonu svých povinností dle předchozího odstavce, na základě zmocnění příjemcem dotace obsaženého v právním aktu, na základě kterého mu byla dotace poskytnutá, zejména právo:

- a) požadovat od všech relevantních pracovníků příjemce informace v rozsahu nezbytném ke splnění povinnosti řádného hospodaření, k zabezpečení efektivního a účelného nakládání s majetkem NETME Centre, případně požadovat, aby děkan nebo tajemník FSI VUT poskytnutí těchto informací předmětné osobě nařídil,
- b) požadovat od všech relevantních pracovníků příjemce řádnou součinnost nezbytnou ke splnění povinnosti řádného hospodaření a k zabezpečení efektivního a účelného nakládání s majetkem NETME Centre, případně požadovat od příslušného vedoucího pracovníka, aby takovou součinnost předmětné osobě nařídil,
- c) na základě pověření řešitele jednat s vedením VUT a se třetími stranami, přičemž toto pověření nesmí svým rozsahem překračovat pověření udělené řešiteli projektu děkanem FSI VUT dle článku 7 odst. 2 písm. e) tohoto statutu.

(3) Zástupce řešitele projektu zastupuje řešitele v době jeho nepřítomnosti, v zúženém rozsahu písemně stanoveném řešitelem ad hoc, jinak v plném rozsahu.

## **Článek 9 Ředitel**

(1) Ředitel podle pokynů řešitele projektu operativně řídí NETME Centre prostřednictvím Útvaru řízení a správy NETME Centre a ze své činnosti je odpovědný řešiteli projektu. Ředitel je nadřízený všem zaměstnancům NETME Centre kromě řešitele projektu a zástupce řešitele projektu.

(2) Je jmenován na období nejvýše pěti let děkanem FSI VUT na základě výběrového řízení. Ředitel může být děkanem FSI VUT odvolán před uplynutím funkčního období. Jmenování a odvolání ředitele podléhá předchozímu souhlasu řešitele projektu.

(3) Po projednání s řešitelem projektu a děkanem FSI VUT jmenuje a odvolává:

- a) finančního manažera,
- b) projektového manažera,
- c) svého zástupce.

(4) Navrhuje děkanovi po projednání s řešitelem projektu přijetí či propuštění zaměstnanců NETME Centre.

(5) Podává děkanovi a řešiteli projektu zprávu o činnosti a hospodaření NETME Centre. Ředitel projektu tuto zprávu předkládá Radě ke schválení.

(6) Spolu se zástupcem řešitele projektu navrhuje Radě ke schválení výši a strukturu rozpočtu pro daný rok. V případě, že výše a struktura rozpočtu jsou v plném rozsahu, závazně a dostatečně podrobně stanoveny právním aktem o poskytnutí dotace, schválení Rady se nevyžaduje.

(7) Po projednání v Radě předkládá děkanovi a řešiteli projektu návrh činnosti a hospodaření NETME Centre na následující rok, kromě případů, kdy návrh činnosti a hospodaření je v plném rozsahu, závazně a dostatečně podrobně stanoven právním aktem o poskytnutí dotace.

(8) Vydává vnitřní normy NETME Centre podle článku 5 odst. 3 tohoto statutu.

(9) Může být pověřen řešitelem projektu k jednání s vedením VUT a se třetími stranami. Toto pověření nesmí svým rozsahem překračovat pověření udělené řešiteli projektu děkanem FSI VUT dle článku 7 odst. 2 písm. e) tohoto statutu.

(10) Jeho další práva a povinnosti jako vedoucího pracovníka jsou upraveny v organizačním řádu NETME Centre.

## **Článek 10** **Rada**

(1) Rada je stálým poradním orgánem řešitele projektu. Projednává otázky zásadní důležitosti týkající se hlavních činností a fungování NETME Centre.

(2) Členy Rady jsou z titulu své funkce nebo pracovního zařazení děkan FSI VUT, tajemník FSI VUT, proděkan FSI VUT pro tvůrčí činnost, řešitel projektu, zástupce řešitele projektu, vedoucí projektu OP VaVpI, kvestor VUT, ředitel NETME Centre, vedoucí jednotlivých divizí NETME Centre případně další pracovníci příjemce určení řešitelem projektu (stálí členové Rady). Dále mohou být členy Rady osobnosti z oblasti průmyslu, vědecké komunity, zástupci regionu, spolupracujících institucí apod., které jmenuje a odvolává děkan FSI VUT na návrh řešitele projektu (externí členové Rady). Externí členové Rady mají pouze hlas poradní. Předsedou Rady je řešitel projektu.

(3) Rada v rámci své věcné působnosti zejména:

- a) projednává výši a strukturu rozpočtu pro daný rok,
- b) projednává plán vědecké, výzkumné, vývojové a další tvůrčí činnosti NETME Centre,
- c) projednává úroveň a rozsah spolupráce s fakultami, dalšími pracovišti VUT a jinými subjekty mimo VUT,
- d) projednává rozsah zapojení NETME Centre do řešení národních a mezinárodních projektů,
- e) schvaluje zprávu o činnosti a hospodaření NETME Centre.

(4) Rada se schází nejméně jedenkrát ročně na řádném zasedání na základě svolání předsedy Rady, jinak podle potřeby.

(5) Činnost Rady je dále upravena Jednacím řádem Rady.

## **ČÁST TŘETÍ** **ORGANIZAČNÍ A ŘÍDICÍ STRUKTURA**

### **Článek 11** **Vnitřní členění**

(1) NETME Centre se člení na divize a útvar řízení a správy.

(2) Seznam všech divizí je uveden v příloze č. 1 Organizačního řádu FSI VUT.

(3) K názvu divize, příp. k její zkratce, se přidává název NETME Centre FSI VUT.

### **Článek 12** **Divize**

(1) Divize je základní vědeckou, výzkumnou, vývojovou a inovační jednotkou NETME Centre.

(2) Divize se dále může členit na sekce a laboratoře.

(3) Divize je řízena vedoucím divize, kterého po projednání s děkanem jmenuje a odvolává řešitel projektu.

(4) Divize odpovídají za realizaci jednotlivých vědeckých, výzkumných a vývojových úkolů, jichž jsou řešiteli.

### **Článek 13 Řídící struktura**

(1) Řídící struktura NETME Centre je tvořena řešitelem projektu, zástupcem řešitele projektu, ředitelem, finančním manažerem, projektovým manažerem a vedoucími divizí.

(2) Finanční manažer

- a) je zodpovědný za hospodaření, administrativní činnost a provoz NETME Centre. V této oblasti spolupracuje s tajemníkem FSI VUT,
- b) poskytuje jednotlivým členům řídicí struktury účetně-analytický servis,
- c) je zodpovědný za zajištění podmínek způsobilosti jednotlivých výdajů a za zajištění podmínek pro dofinancování celkových uznatelných nákladů,
- d) je zodpovědný za dodržování podmínek dotace v personální oblasti, zejména při přijímání osob do pracovního poměru a zajištění dofinancování pracovních úvazků,
- e) výjimečně může jednat s hospodářskými partnery v rozsahu pověření ředitelem.

(5) Projektový manažer

- a) je zodpovědný za analytické, kontrolní a podpůrné činnosti spojené s plněním monitorovacích ukazatelů projektu,
- b) je zodpovědný za sledování a kontrolu plnění podmínek dotace a průběžnou evaluaci stavu a dosažených výsledků,
- c) je zodpovědný za sledování a kontrolu dodržování zákonných i podzákonných právních norem, zejména v oblasti veřejné podpory a veřejných zakázek.

(6) Vedoucí divize

- a) je zodpovědný za činnost divize, plnění daných úkolů a upřesňuje cíle divize,
- b) odpovídá za plnění sledovaných ukazatelů a monitorovacích indikátorů divize,
- c) je nadřízen všem pracovníkům divize,
- d) navrhuje řediteli přijetí či propuštění zaměstnanců divize.

## **ČÁST ČTVRTÁ PRAVIDLA HOSPODAŘENÍ**

### **Článek 14 Majetek a hospodaření**

(1) NETME Centre se v rámci hospodaření s finančními prostředky a ostatním majetkem řídí souvisejícími vnitřními předpisy VUT, navazujícími vnitřními normami VUT a souvisejícími vnitřními normami FSI VUT.

(2) NETME Centre při hospodaření s prostředky poskytnutými ze státního rozpočtu je povinno s nimi nakládat účelně, hospodárně a efektivně, a to v souladu se zvláštními právními předpisy a s podmínkami poskytnutí příspěvku a dotace ze státního rozpočtu danými poskytovateli.

(3) NETME Centre hospodaří s:

- a) finančními prostředky, přidělenými mu na základě schváleného rozpočtu,
- b) dalším majetkem, který mu byl dán do správy zodpovědnými funkcionáři VUT, popř. FSI VUT,
- c) s účelovými prostředky, získanými na krytí způsobilých výdajů projektů a
- d) s prostředky získanými doplňkovou činností.

(4) Rozpočet NETME Centre nesmí být sestavován jako deficitní.

(5) Kontrola hospodaření je prováděna minimálně s půlroční periodou a za její zajištění je odpovědný finanční manažer.

## **ČÁST PÁTÁ HODNOCENÍ ČINNOSTI NETME CENTRE**

### **Článek 15 Pravidla hodnocení činnosti NETME Centre**

(1) Předmět, obsah a rozsah hodnocení činností NETME Centre je stanoven v části 6 Statutu FSI VUT.

(2) Kvalita, úroveň a efektivnost činností NETME Centre je hodnocena z hlediska účelu, za jakým bylo NETME Centre zřízeno, zejména z hlediska plnění smluvních podmínek poskytnutí podpory vyplývajících z právních aktů o poskytnutí dotace (plnění prahových podmínek úspěšného ukončení projektu, plnění monitorovacích indikátorů apod.) a z hlediska hospodaření s finančními prostředky.

## **ČÁST ŠESTÁ ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ**

### **Článek 16 Závěrečná ustanovení**

(1) Zrušuje se Statut Centra nových technologií ve strojírenství projednaný Akademickým senátem FSI VUT dne 21. 10. 2010, a to ke dni zahájení projektu „NETME CENTRE PLUS“, identifikační číslo: LO1202.

(2) Tento statut byl projednán Akademickým senátem FSI VUT dne 5. 12. 2013 a nabyl platnosti dnem jeho vydání děkanem FSI VUT.

(3) Tento statut nabývá účinnosti dnem zahájení projektu „NETME CENTRE PLUS“, identifikační číslo: LO1202.

.....  
doc. Ing. Bohumil Pacal, CSc.,  
předseda AS FSI VUT

.....  
prof. RNDr. Miroslav Doupovec, CSc.,  
děkan FSI VUT