

Interreg V – A Slovenská republika – Česká republika

Vyhlášení výzvy: **22.4.2016**

Deadline pro podání projektů: **25.7.2016**

Prioritní osa 1: Využívání inovačního potenciálu

Priorita: **Příprava a realizace společných vzdělávacích, odborných vzdělávacích a školicích programů**

Konkrétní cíl: **Zvýšení relevantnosti obsahu vzdělávání pro potřeby trhu práce s cílem zlepšení uplatnitelnosti na trhu práce**

Alokace: **2 974 000 EUR (cca 80 298 000 Kč)**

Velikost projektu: **20 000 EUR – neomezeně**

Délka trvání projektu: **max. 24 měs.**

Financování: 85% program, 10% vlastní zdroje, 5% státní rozpočet (z prostředků MMR)

Zahájení realizace projektů: **cca únor 2017**

Další informace: www.sk-cz.eu; výzva na <http://www.sk-cz.eu/sk/uvodna-stranka/materialy-a-dokumenty-materialy-a-dokumenty/pridelenie-projektov/>.

Infobod pro české partnery - Centrum pro regionální rozvoj ČR, pobočka pro NUTS II Jihovýchod, Mariánské nám. 617/1, 617 00 Komárov; infobod@crr.cz

Uplatnění principu vedoucího partnera – min. 2 partneři na projektu (1 ČR a 1 SR).

Udržitelnost: 5 let

Cílové skupiny:

- žáci a studenti
- pedagogové a školitelé
- Zaměstnanci a zaměstnavatelé.

OPRÁVNĚNÉ AKTIVITY (vybírají se z nabídky, jiné nejsou možné):

A. Tvorba, zavádzanie a overovanie nových a inovovaných spoločných vzdelávacích programov pre základné, stredné a vysoké školy s dôrazom na získanie kľúčových kompetencií požadovaných praxou.

- Analýza spoločných potrieb/výziev.
- Příprava nových/inovovaných společných vzdělávacích programů/výstupů.
- Testovanie vytvorených spoločných vzdelávacích programov/výstupov v praxi a vyhodnotenie efektivity (napr. prostredníctvom školení, skúšobných lekcí, spoločných prác).
- Zavedenie a využitie e-learningu.
- Vydanie/tlač pracovných listov/ pracovných zošitov, učebníc/učebných textov/metodických príručiek/publikačných výstupov.
- Školenie/tréning doktorandov/pedagógov.

- Výmenné stáže doktorandov/pedagógov/žiacov/štvudentov.
 - Realizácia seminárov, spoločná konferencia.
 - Prezentácia spoločných výstupov/propagácia (doplnková aktivita).
- B. Systematická inštitucionálna spolupráca medzi vzdelávacími inštitúciami, inštitúciami pôsobiacimi v oblasti vzdelávania, zamestnávateľmi a úradmi práce s cieľom zvýšenia relevantnosti vzdelávania s ohľadom na potreby zamestnávateľov v cezhraničnom regióne.**
- Spracovanie štúdie k systematizácii spolupráce medzi vzdelávacími inštitúciami a zamestnávateľmi
 - Spracovanie spoločnej stratégie
 - Spracovanie spoločnej analýzy/štúdie v oblasti priblíženia ponuky vzdelávania a potrieb trhu práce za podmienky ich reálneho uplatnenia
 - Spracovanie spoločnej databázy
 - Poriadení vybavení nevyhnutného pre realizáciu praxe/výučby
 - Realizácia spoločnej vzdelávacej aktivity v spolupráci s inštitúciami trhu práce
 - Realizácia zavedenia potrebných prvkov teórie/praxe do výučby zo strany zamestnávateľov (aj formou firemných škôl)
 - Realizácia cezhraničných stáží a praxí žiacov a študentov škôl u potenciálnych zamestnávateľov
 - Spracovanie analýzy potrieb zamestnávateľov v cezhraničnom regióne
 - Realizácia spoločného seminára/konferencie/okružleho stola/propagačného/informačného opatrení pre zamestnávateľov v spoločnom regióne
- C. Podpora výmeny odborných poznatkov a skúseností, realizácia výmenných pobytov a stáží pre pedagogický personál, žiacov a študentov.**
- Príprava a realizácia výmenného pobytu/stáže pedagógov/študentov
 - Nákup vybavenia potrebného pre realizáciu aktivít projektu
 - Spracovaní výstupov z výmenného pobytu/stáže
 - Stavebné úpravy súvisiace s umiestnením vybavenia pre realizáciu projektu
- D. Podpora vytvárania stratégií, partnerstiev a regionálnych „paktov“ pre rozvoj ľudských zdrojov, vrátane celoživotného vzdelávania.**
- Vytvorenie/stretnutie pracovnej/expertnej skupiny
 - Vytvorenie partnerskej siete vzdelávacích inštitúcií a regionálnych zamestnávateľov za účelom rozvoja ľudských zdrojov v prihraničnom regióne
 - Spracovanie spoločných plánov/koncepcií/ stratégií rozvoja ľudských zdrojov vrátane celoživotného vzdelávania
 - Tvorba kanálu/mechanizmu výmeny a zdieľania informácií a dát
 - Definovanie spoločných tém, potrieb a problémov
 - Dotazníkové šetrenie, zber dát
 - Realizácia spoločného seminára/ konferencie k problematike rozvoja ľudských zdrojov
 - Verejná prezentácia/ diskusia
- F. Investície do skvalitnenia vzdelávacej infraštruktúry realizované len ako doplnkové aktivity s dôrazom na zavádzanie inovatívnych technológií, nových prvkov výučby, zvýšenie podielu**

praktickej prípravy, prvkov výučby orientovaných na reálne potreby trhu práce najmä v technických odboroch, vybavenie pre spoločnú odbornú prípravu.

- Vytvorenie siete vzdelávacích inštitúcií a zamestnávateľov k prenosu skúseností, požiadaviek trhu práce na vzdelávací systém, zaistenie odborných stáží priamo u zamestnávateľov, zdieľaní potrebnej infraštruktúry, zdieľaní dát a informácií
- Spracovanie spoločných metodík
- Využitie spoločne pripravených foriem výučby (workshopy pre študentov, skúšobné lekcie, spoločné práce študentov)
- Vytvorenie prvkov spoločnej výučby orientovaného na reálne potreby trhu práce najmä v technických odboroch
- Vytvorenie spoločnej databázy
- Tvorba kanálu/mechanizmu výmeny a zdieľania informácií a dát
- Výmenné stáže študentov/pedagógov/školenie pedagógov za účelom získania praxe pri využití nových technológií, zariadení a vzdelávacích postupov
- Stretnutia zainteresovaných osôb k vzájomnej výmene skúseností a získaných poznatkov z realizácie projektu
- Vytvorenie a stretnutie pracovnej/expertnej skupiny
- Príprava spoločných vzdelávacích výstupov/programov
- Poriadenie vybavenia pre spoločnú odbornú prípravu
- Zaistenie prevádzky poriadeneho vybavení pre účely realizácie vzdelávacích aktivít projektu (materiál, energie, atď.)
- Prezentačné a propagačné aktivity vo vzťahu k realizovanému projektu

G. Tvorba spoločných programov celoživotného vzdelávania pre dospelú populáciu, vrátane zavádzania nových prístupov k zvyšovaniu atraktívnosti a efektívnosti celoživotného vzdelávania pre firmy a jednotlivcov.

- Vytvorenie siete vzdelávacích inštitúcií a zamestnávateľov k prenosu skúseností, požiadaviek trhu práce na vzdelávací systém, zaistenie odborných stáží priamo u zamestnávateľov, zdieľanie potrebnej infraštruktúry, dát a informácií
- Zaistenie odborných stáží priamo u zamestnávateľov
- Aktivity na zavedenie e-learningovej formy CŽV/nových programov CŽV vo vzťahu k reálnym potrebám trhu práce
- Využitie spoločne pripravených foriem výučby (semináre pre študentov, skúšobné lekcie, spoločné práce)
- Propagácia možností/programov spoločného CŽV (multimediálne, profesijné, osobný rozvoj, univerzity tretieho veku, atď.)
- Aktivity na zvyšovanie atraktívnosti a efektívnosti CŽV pre firmy/pre jednotlivcov
- Vytvorenie spoločnej databázy
- Tvorba kanálu/mechanizmu výmeny a zdieľania informácií a dát
- Výmenné stáže pedagógov za účelom výmeny skúseností pri vzdelávacích postupov v CŽV
- Definícia spoločných potrieb trhu práce vo vzťahu k CŽV (napr. okrúhle stoly medzi zamestnávateľmi a poskytovateľmi CŽV a ďalšími aktérmi trhu práce)
- Spracovanie koncepcie/plánu spoločných aktivít pre rozvoj CŽV
- Príprava spoločných vzdelávacích výstupov/ programov
- Poriadenie vybavenia k zavedeniu programov CŽV/ inovatívnych prístupov

- Prezentačné a propagačné aktivity vo vzťahu k realizovanému projektu

Miesta realizácie projektu (oprávnené programové území):

SR	ČR
Trnavský kraj	Jihomoravský kraj
Trenčianský kraj	Zlínský kraj
Žilinský kraj	Moravskoslezský kraj

Lze realizovat i mimo uvedená místa realizace, ale nutno popsat a zdůvodnit a dopad aktivit musí být na výše uvedené kraje (max. 20% výdajů).

V projektu nutné oblasti:

- Společná příprava
- Společná realizace
- Společný personál / společné financování
- Jasný a prokazatelný přeshraniční dopad (společenský, na cílové skupiny, finanční, územní).

POVINNÉ UKAZATELE (nutnost výběru, ukazatel může být stejný pro oba/všechny partnery):

1.1. Podporené partnerstvá v oblasti vzdelávania (vrátane celoživotného vzdelávania) - Vytvorenie partnerstva dvoch alebo viacerých partnerov aktívne sa podieľajúcich na spoločnom projekte v rámci aktivít uvedenej investičnej priority/špecifického cieľa. Potvrdenie o partnerstve je podpísané všetkými partnermi.

1.2. Vytvorené spoločné prvky systému vzdelávania aplikované v cezhraničnom regióne - Spoločnými prvkami systému vzdelávania sú napr. do praxe zavedené spoločné vzdelávacie programy, prístupy k vzdelávaniu, formy vzdelávania, stratégie/analýzy/štúdie, pracovné listy/pracovné zošity, učebnice/učebné texty/metodické príručky, e-learning. Spoločné prvky musia byť aplikované v cezhraničnom regióne a k dispozícii určeným oprávneným cieľovým skupinám.

1.3. Spoločné nástroje na podporu odborného vzdelávania v cezhraničnom regióne - Propagačné nástroje a nástroje na zvyšovanie atraktívnosti a efektívnosti odborného vzdelávania (vrátane celoživotného vzdelávania), nástroje na odstránenie bariér pri uznávaní kvalifikácií medzi oboma členskými štátmi, nástroje výmeny a zdieľania informácií a dát, databázy, spoločné burzy príležitostí a pod.

1.4. Počet účastníkov cezhraničných programov spoločného vzdelávania a odbornej prípravy - Účastníci, ktorí sa zúčastnili aktivít v rámci uvedenej investičnej priority/špecifického cieľa ako školenia/tréninky, konferencie/semináre, stáže/prax u potenciálnych zamestnávateľov, výmenné stáže a pobyty, stretnutia zainteresovaných osôb k vzájomnej výmene skúseností a získaných poznatkov. Partneri preukazujú počet účastníkov prostredníctvom fotografických záznamov z podujatí a prezenčnou listinou. Na fotografických záznamoch musí byť jasne rozpoznateľ počet zúčastnených osôb.

ROZPOČET:

- Oprávněnost výdajů – od 1.1.2014
- Rozdílné podmínky na české a slovenské straně
- **Výdaje budou hrazeny formou refundace, tedy žádné zálohy.**

Přímé výdaje:

1. Příprava projektu – max. 5% rozpočtu partnera, výdaje od 1.1.2014 do data předložení projektu:

- Mzdové výdaje na přípravu projektu + cestovné + externí zpracování projektové žádosti (nutno doložit zápisy, prezenčkami, fotografiemi, emaily, aj).

2. Mzdové výdaje:

- 5 základních pozic, nastavené limity (částky uvedeny včetně odvodů)
- odměny nezpůsobilý výdaj
- dovolená pouze do výše zákonem stanovené (tedy 4 / 8 týdnů)
- pracovní neschopnost/OČR hrazená z projektu pouze u pracovníků na plný úvazek v projektu
- sociální fond – nezpůsobilý výdaj
- pouze 1 typ pracovně právního vztahu u 1 pracovníka
- k žádosti o platbu dokládat kopie výplatnic a potvrzení o bankovním převodu.

3. Cestovní výdaje:

- cesty mimo oprávněné programové území nutno popsat v projektové žádosti
- způsobilé je cestovné, ubytování, diety, nezpůsobilé kapesné
- konferenční poplatky patří do služeb.

4. Externí služby:

- soutěžit podle zákona o veřejných zakázkách v dané zemi
- studie, výzkumy, odborná příprava, školení, účast na seminářích, konferencích, propagace, catering, ochrana duševního vlastnictví, aj.
- vnitro faktury jsou nezpůsobilé.

5. Zařízení:

- pro cílové skupiny včetně odpisů nebo nákupu větších celků
- vybavení, nábytek, hardware, software, stroje, přístroje, odborné publikace, pomůcky, aj.
- nelze pořizovat již použitá zařízení, pouze nová.

6. Investice:

- pouze pozemky a nemovitosti

Nepřímé výdaje:

7. Kancel. potřeby, aj. nepřímé výdaje:

- vše pro potřeby projektového týmu
- údržba a opravy
- dodávky energií, vody, aj.....
- finanční řízení projektu
- bankovní poplatky
- 15% ze mzdových výdajů.

Nezpůsobilé výdaje:

- Reklamní předměty nad 20 EUR / ks

- Výdaje na publicitu nad určenou výši (do 100 000 EUR nad 5% rozpočtu partnera)
- Dálniční známky
- Kurzovní ztráty
- Cla aj. daně
- Výdaje, poplatky, honoráře projektovým partnerům
- Výdaje na občerstvení, pokud akce trvá méně než 4 hod. a částka přesáhne 15 EUR / účastníka / den
- Výdaje na školení a semináře projektového týmu, pokud nebyly definovány v proj.žádosti a neslouží přímo cílům projektu

Projektové žádosti se podávají pevně spojené papírově (1 + 2 kopie + CD), nutná evidence (zatím jen názvu projektu – systém není plně funkční) v systému ITMS2014+ - viz <https://public.itms2014.sk/>. Žádost o přístup do systému (aktivaci konta) podepisuje rektor – v tuto chvíli se žádost vyřizuje.

Rozhodující pro podání projektu je **datum odeslání** proj.žádosti.

Výsledky definované v projektu musí využívat oba/všichni partneři projektu.

V případě dotazů prosím pište na petruskova@fme.vutbr.cz.

Stav k 1.6.20106